

LATVIJAS REPUBLIKA
LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA



Valsts sociālās aprūpes centrs “Kurzeme”

2023. GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

SATURS

Saturs.....	2
1. Pamatinformācija.....	3
1.1. Juridiskais statuss.....	3
1.2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām centrs ir atbildīgs.....	3
1.3. Centra darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas.....	4
1.4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi.....)	8
2. Finanšu resursi un VSAC „Kurzeme,, darbības rezultāti.....	11
2.1. 2023. gada VSAC „Kurzeme,, valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	11
3. Personāls.....	14
3.1. Amata vietas.....	14
3.2. Nodarbināto skaits.....	15
3.3. Personāla struktūra.....	15
3.4. Personāla kustība.....	17
3.5. Personāla pilnveide.....	17
4. Komunikācija ar sabiedrību.....	18
5. 2024. gadā plānotie pasākumi.....	18

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. JURIDISKAIS STATUSS

Valsts sociālās aprūpes centrs „Kurzeme” (turpmāk tekstā - Centrs) ir labklājības ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kura darbojas saskaņā ar 2009. gada 27. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1241 „Valsts sociālās aprūpes centra „Kurzeme” nolikums”. Centrs darbību uzsāka 2010. gada 1. janvārī saskaņā ar 2009.gada 30.oktobra rīkojumu Nr.746 "Par Labklājības ministrijas pakļautībā esošo valsts sociālās aprūpes centru reorganizāciju".

Centru vada direktors. Centra darbības nodrošināšanai ir izveidotas četras nodaļas: Administratīvā nodaļa, Finanšu analīzes un grāmatvedības nodaļa, Personāla nodaļa, un Pakalpojumu nodrošināšanas nodaļa. Centram ir 6 filiāles – „Aizvīķi”, „Ilģi”, „Liepāja”, „Gudenieki”, „Veģi” un „Dundaga”, kuras vada filiāļu vadītāji.

1.2. POLITIKAS JOMAS, NOZARES, APAKŠNOZARES VAI FUNKCIJAS, PAR KURĀM CENTRS IR ATBILDĪGS

Centrs īsteno valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu jomā. Pakalpojuma saņēmēji ir bērni bāreņi un bez vecāku gādības palikuši bērni līdz divu gadu vecumam, bērni ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem līdz četru gadu vecumam, bērni invalīdi ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu, un pilngadīgas personas ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdi.

Centra uzdevums ir minētajām personām:

- ✓ nodrošināt mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības;
- ✓ nodrošināt sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu personu sociālās funkcionēšanas spējas;
- ✓ veicināt bērnu, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu, atgriešanos ģimenē vai nodošanu ģimenes tipa aprūpē;
- ✓ nodrošināt ģimenisku vidi personām, kuras nav sasniegušas 18 gadu vecumu;
- ✓ veicināt klientu sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā.

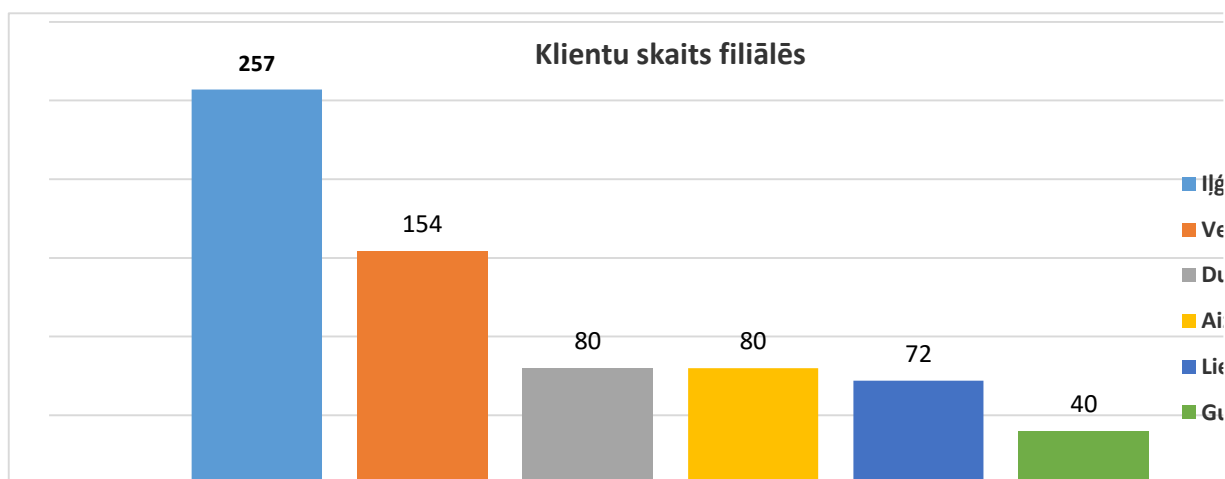
1.3. CENTRA DARBĪBAS VIRZIENI UN MĒRĶI, KĀ ARĪ ĪSTENOTĀS BUDŽETA PROGRAMMAS

Centrs īsteno valdības funkcijas „Sociālā aizsardzība invaliditātes gadījumā 10.120., budžeta programmas „Valsts sociālie pakalpojumi 05” apakšprogrammu „Aprūpe sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās 03”.

2023. gadā Centra darbība balstījās uz 2023. gada darba plānu, iepirkumu plānu un finanšu plānu.

Ar 2023. gada 1. janvāri atbilstoši rezultatīvajiem rādītājiem Centrā bija apstiprinātas 719 klientu vietas, bet saskaņā ar veiktajām izmaiņām no 01.04.2023. - 714 klientu vietas, 01.07.2023. - 710 klientu vietas . Faktiskais klientu skaits uz 01.01.2023. ir 707 klienti, t.sk. 688 pilngadīgas personas un 19 bērni. Uz 31.12.2023. ir 683 klienti t.sk. 666 pilngadīgas personas, 17 bērni.

1. attēls



Lai nodrošinātu klienta diennakts aprūpi, centrā strādāja vidēji 615 darbinieki atbilstoši apstiprinātam amatu sarakstam (1. tabula).

1.tabula

Profesijas nosaukums saskaņā ar profesiju klasifikatoru		Apstiprināto amata vienību skaits (uz pārskata gada 31.decembri)	Faktiski nodarbināto darbinieku skaits (neatkarīgi no slodzes apjoma)
Iestādes darbinieku skaits – kopā		589.60	615
no tiem:	administratīvais personāls - kopā	23.65	25
	veselības aprūpes speciālisti – kopā	45.05	50
	tai skaitā:		
	ārsti	3.50	7
	medicīnas māsas	39.55	39
	citi	2	4
	rehabilitācijas speciālisti - kopā:	16	14
	tai skaitā:		
	ergoterapeiti	2	0
	fizioterapeiti	2.5	3
	masieri	4.5	4
	psihologi	3	3
	sociālie pedagogi	0	0
	logopēdi	1	1
	speciālie pedagogi	3	3
citi	0	0	
sociālā darba speciālisti - kopā:	61.75	63	
tai skaitā:			
sociālie darbinieki	11	16	
sociālie aprūpētāji	35	35	
sociālie rehabilitētāji	13.5	12	
aprūpētāji, aukles, sociālie audzinātāji	224.85	236	
pārējie darbinieki - kopā	218.3	227	

Centra filiālēs tika noteikts nepieciešamo darbinieku skaits un strukturālais sadalījums tās funkciju nodrošināšanai.

Pamatojoties uz to, ka Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs (MK noteikumi Nr.1075) zaudēja spēku un tos aizstāja 26.04.2022. MK noteikumi Nr.262 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība" veikta visu Centra amatu pārklasificēšana. Kopā apkopoti un pārklasificēti jaunās saimēs un līmeņos 69 amati.

2023. gadā ar klientiem strādāja speciālisti, kuru profesionālais un izglītības līmenis atbilda noteiktajām prasībām vai arī izglītība tika iegūta kādā no valsts mācību iestādēm, apvienojot darbu un mācības (2. tabula).

2. tabula

Sociālo darbinieku, sociālo aprūpētāju un sociālo rehabilitētāju izglītība un iegūtās zināšanas (uz pārskata gada 31.decembri)		Skaits	
Sociālie darbinieki – kopā		16	
no tiem	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	16	
	ar pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja, sociālā rehabilitētāja vai sociālās palīdzības organizatora izglītību	0	
	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību citā profesijā	0	
	ar profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību	0	
	tai skaitā - no darbiniekiem bez atbilstošas izglītības	iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja, sociālā rehabilitētāja vai sociālās palīdzības organizatora izglītību	0
		iegūst otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	0
	speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā	2	
Sociālie aprūpētāji - kopā		35	
no tiem	ar pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja izglītību	35	
	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	5	
	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību citā profesijā	0	
	ar profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību	4	
	tai skaitā - no darbiniekiem bez atbilstošas izglītības	iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja izglītību	0
		iegūst otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	0
	speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā	0	
Sociālie rehabilitētāji - kopā		12	
no tiem - ar pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā rehabilitētāja izglītību		10	
ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā		2	
ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību citā		0	

profesijā		
ar profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību		0
tai skaitā - no darbiniekiem bez atbilstošas izglītības	iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā rehabilitētāja izglītību	0
	iegūst otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	0
speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā		2

Centra Pakalpojumu nodrošināšanas nodaļas un filiāļu sociālās aprūpes nodaļu galvenais uzdevums ir nodrošināt kvalitatīvu un saturīgu ikdienas dzīvi katram klientam, iesaistīt klientus ne tikai fiziskās, bet arī garīgās veselības uzturēšanā un kultūras vajadzību apmierināšanā, sniegt atbalstu problēmsituācijās, palīdzēt saglabāt saikni ar tuviniekiem un apkārtējo sabiedrību, garantēt drošu vidi un apgūt savām spējām atbilstošu izglītību.

2023./2024.m.g. speciālajā skolā mācās 5 bērni, bet mācības uz vietas filiālē (mājmācība) tiek nodrošinātas 7 bērniem un 1 pirmsskolas vecuma bērnam.

Pieaugušajiem klientiem ir nodrošinātas profesionālās izglītības iespējas. 1 filiāles "Ilgi" klients un 1 filiāles "Aizvīķi" klients 2023.m.g. turpina mācības Kandavas lauksaimniecības tehnikuma Cīravas teritoriālā struktūrvienībā.

Nodrošināta regulāra personu datu ievade un informācijas par sniegto pakalpojumu datu apstrādes sistēmā IS "SPOLIS" un "Nepilngadīgo personu informācijas atbalsta sistēmā".

Klientu socializēšanās iespējas tika realizētas nodrošinot visas epidemioloģiskās drošības prasības, ievērojot un nodrošinot Labklājības ministrijas, Veselības ministrijas un Slimību profilakses un kontroles centra vadlīnijas un rekomendācijas. Klientiem tiek nodrošinātas saturīgas brīvā laika aktivitātes, dažādi pulciņi un pasākumi filiāļu teritorijās, ir iespēja doties ārpus filiāles ekskursijās vai uz sabiedriskiem pasākumiem. Par klienta sociālās aprūpes/ rehabilitācijas procesu un veselības stāvokli tuviniekiem tiek sniegta informācija, atbilstoši ES regulai 2016/679 "Vispārīgā datu aizsardzības regula".

Klientu drošības un apdraudējuma risku novēršanai, atbilstoši epidemioloģisko drošības pasākumu prasībām, tika rīkoti informatīvi pasākumi, nodrošinātas apmācības klientiem par dažādiem drošības jautājumiem – ceļu satiksmes noteikumiem, drošība uz ūdens, elektrodrošība, iekšējās kārtības noteikumiem, rīcība dažādās krīzes situācijās, veselības uzturēšana un citi drošības pasākumi.

Klientu un tuvinieku viedoklis par sniegtā pakalpojuma apjomu un kvalitāti tiek noskaidrots veicot aptaujas un vērtējot sociālās aprūpes padomes sniegtos priekšlikumus.

Tiek turpināts nodrošināt pilna pakalpojuma apjoms Ukrainas civiliedzīvotājiem, kuri 07.04.2022., pamatojoties uz 07.04.2022. Labklājības ministrijas rīkojumu Nr.56 "Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanu Ukrainas civiliedzīvotājiem valsts sociālās aprūpes centros", tika izmitināti VSAC "Kurzeme" filiālēs.

Turpinājās Centra kā Projekta partnera (PP) un Kurzemes plānošanas reģiona (KPR)sadarbība projekta "Kurzeme visiem" ietvaros. Tiek realizēta regulāra sadarbība ar pašvaldībām, lai realizētu klientu iespējas DI projekta ietvaros uzsākt patstāvīgu dzīvi ārpus institūcijas. 2023. gadā DI projekta ietvaros 30 klienti uzsāka patstāvīgu dzīvi pašvaldībās, t.skaitā 17 pusceļa mājas klienti – Saldus novadā, Limbažu novadā, Aizkraukles novadā, Kuldīgas novada Dzeldā, Liepājā.

1.4. PĀRSKATA GADA GALVENIE UZDEVUMI (PRIORITĀTES, PASĀKUMI)

Pamatdarbības nodrošināšanai galvenais uzdevums ir izpildīt 05.03.00 apakšprogrammas „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” VSAC „Kurzeme” noteiktos rādītājus.

Grāmatvedības un finanšu vadības jomā:

- ✓ finanšu vadības un grāmatvedības uzskaites nodrošināšana,
- ✓ VSAC „Kurzeme” ieņēmumu un izdevumu plānošana,
- ✓ finanšu līdzekļu izlietojuma sadalījumā pa struktūrvienībām kontrole.

Personāla vadības jomā:

- ✓ līgumu ar darbiniekiem aktualizācija,
- ✓ cilvēkresursu attīstība,
- ✓ darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšana.

Darba aizsardzības prasību ievērošanas jomā:

- ✓ darba vides risku novērtēšana,
- ✓ veiktas darbinieku instruktāžas,
- ✓ veiktas darbinieku obligātās veselības pārbaudes.

2023. gadā Centra pakalpojuma kvalitātes uzlabošanas pasākumi saimnieciskā jomā tika vērsti uz klientu dzīves apstākļu uzlabošanu, klientu drošības nodrošināšanu, vides pieejamības uzlabošanu un pilnveidošanu, kontrolējošo institūciju ieteikumu izpildes nodrošināšanu. Būtiskākie no tiem:

- ✓ Filiālē "Liepāja" veikta teritorijas labiekārtošana izbūvējot bruģakmens segumu;
- ✓ Filiālē "Liepāja" veikti ēkas cokola atjaunošanas darbi;
- ✓ Filiālē "Veģi" telpu apdares atjaunošanas darbi un sanitārtehnisko telpu remonts;
- ✓ Filiālē "Veģi" teritorijas labiekārtošanas darbi;
- ✓ Filiālē "Aizvīķi" veikta projektēšana vienvirziena ceļa izbūvei;
- ✓ Filiālē "Ilģi" veikta projekta izstrāde klientu nodarbību telpu izbūvei mansarda stāvā;
- ✓ Filiālē "Ilģi" veikta projekta izstrāde lifta izbūvei ēkā nr.1;
- ✓ Filiālē "Ilģi" projekta izstrāde lifta izbūvei ēkā nr.2;
- ✓ Filiālē "Ilģi" veikta projekta izstrāde sajūtu dārza izbūvei un ierīkošanai.

Centra plānotie resursi izdevumu veikšanai 2023.gadā atbilstoši pēdējam gada finansēšanas plānam ir 12 987 316 *euro*, izdevumi apgūti pilnā apmērā.

Salīdzinot ar iepriekšējā gada periodu, finansējums ir palielinājies par 512 576 euro jeb 4%, tajā skaitā atlīdzības izdevumi par 908 838 euro, preču un pakalpojumu izdevumi palielinājušies par 274 337 euro, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas palielinājušās par 52 euro, bet kapitālie izdevumi samazinājušies par 670 651 euro.

Atlīdzības izdevumu izmaiņas 908 838 euro vai 10 % apmērā ietekmēja:

- ✓ Labklājības ministrijas 2023.gada 19.aprīļa rīkojums nr.50 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2023.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” (palielināts finansējums darba samaksas pieauguma nodrošināšanai iestādes darbiniekiem);
- ✓ Labklājības ministrijas 2023.gada 27.novembra rīkojums nr.131 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2023.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” (palielināts finansējums valsts sociālās aprūpes centru darbinieku ikgadējās novērtēšanas prēmiju nodrošināšanai).

Izdevumu izmaiņas precēm un pakalpojumiem 274 337 euro vai 12% pieauguši saistībā ar:

- ✓ Labklājības ministrijas 2023.gada 19.aprīļa rīkojums nr.50 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2023.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju

sadalījumu starp institūcijām" (papildu finansējums valsts sociālās aprūpes centru klientu ēdināšanas, siltumenerģijas, elektroenerģijas un kurināmā izdevumiem saistībā ar straujo cenu pieaugumu).

- ✓ Ministru kabineta 2023.gada 27.oktobra rīkojums nr.702 "Par apropriācijas pārdali neatliekamam un nozīmīgu pasākumu īstenošanai labklājības nozarē" (papildu finansējums valsts sociālās aprūpes centru nepieciešamo resursu civilās aizsardzības prasību nodrošināšanai).
- ✓ Finanšu ministrijas 2023.gada 20.jūnija rīkojums nr.185 "Par apropriāciju izmaiņām". (saņemts transferts no "Būvniecības valsts kontroles biroja" par saņemto valsts kompensāciju par centralizētās siltumapgādes sniegtajiem pakalpojumiem, kas piešķirta pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumu Nr.876 "Siltumenerģijas piegādes un lietošanas noteikumi" (41.¹⁰ punkta)).

Kapitālo izdevumu apjoms, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu, ir mazāks par 670 651 euro jeb 60%. Izmaksu apjoms 2022.gadā bija lielāks, jo tika veikti būtiskāki ilgtermiņa ieguldījumi iestādes nekustamajos īpašumos.

Pārskata periodā saņemts papildu finansējums pamatkapitāla veidošanai materiāli tehniskās bāzes atjaunošanai (iegādātas funkcionālās gultas, šķērseniska- sliežu griestu celšanas sistēma, aprīkojumu multisensorās telpas izveidei ar interaktīvu vidi, dažāda veida profesionālā sadzīves tehnika, teritorijas uzturēšanas tehnika - divi traktori ar papildaprīkojumu, sūkņi, datortehnika), kā arī saņemta kompensācija par datortehnikas iegādi.

Sociāla rakstura kompensācijas un pabalstu apjoms, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, palicis nemainīgs.

2023.gadā filiālē "Veģi" pabeigti būvdarbi ES ERAF darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.2. pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" projekta "Energoefektivitātes paaugstināšana VSAC "Kurzeme" filiālē "Veģi" ēkā" ietvaros, apgūstot finansējumu 979 033 euro apmērā, no tiem 339 181 euro 2023. gadā.

2023.gadā Centā noslēdzies projekts "Kurzeme visiem" (projekta Nr. 9.2.2.1./15/I/004), kurš kopš 2015.gada tika īstenots sadarbībā ar Eiropas Sociālā fonda finansējumu, kuru līdzfinansēja Latvijas valsts. Projekta mērķis - palielināt Kurzemes reģiona ģimeniskai videi pietuvinātu un

sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamību dzīvesvietā personām ar invaliditāti un bērniem. 2023.gadā apgūts finansējums 38 383 euro apmērā, bet projekta ietvaros kopumā apgūtas finansējums 55 842 euro apmērā.

2. FINANŠU RESURSI UN VSAC „KURZEME,, DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. 2023. GADA VSAC „KURZEME,, VALSTS BUDŽETA FINANSĒJUMS UN TĀ IZLIETOJUMS

2023. gadā īpaša uzmanība tika pievērsta finanšu līdzekļu plānošanai un apgūšanas kontrolei.

3. tabula

Izdevumu klasifikatora kods	Finansiālie rādītāji	2022. gada faktiskā izpilde (EUR)	2023. gada plāns (EUR)	2023. gada faktiskā izpilde (EUR)
17000-21700	Resursi izdevumu segšanai	12 474 740	12 987 316	12 981 618
21300;21400; 22100-22300	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem u.c. pašu ieņēmumi	1 312 225	1 382 757	1 377 059
19000	Transferti	9499	1 253	1 253
21700	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	11 153 016	11 603 306	11 603 306
1000-9000	Izdevumi - kopā	12 474 740	12 987 316	12 981 618
1000-4000; 6000-7000	Uzturēšanas izdevumi	11 361 401	12 544 628	12 539 219
1000-2000	Kārtējie izdevumi	10 991 501	12 174 676	12 171 912
1000	Atlīdzība	8 735 023	9 643 861	9 641 097
2000	Preces un pakalpojumi	2 256 478	2 530 815	2 530 815
3000; 6000	Subsīdijas, dotācijas un sociālie	369 900	369 952	367 306

	pabalsti			
5000	Kapitālie izdevumi	1 113 339	442 688	442 400

4. tabula

Ieņēmumi pārskata gadā

Faktiskie ieņēmumi pārskata gadā (izņemot humāno palīdzību)		Pārskata gadā kopā (Euro)
Institūcijas ieņēmumi - kopā:		12 981 618
no tiem	iemaksas no valsts budžeta	11 603 306
	valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferti	1 253
	apgādnieku iemaksas personas uzturēšanai	0
	personas līdzmaksājumi (iemaksas no pensijas u.c.maksājumi par pakalpojumu)	0
	valsts budžeta dotācija pašvaldībām (par personām, kuras ievietotas institūcijā līdz 01.01.1998.)	0
	institūcijas pašu ieņēmumi no saimnieciskās darbības	0
	citi ieņēmumi	1 377 059

5. tabula

Saņemtie ziedojumi pārskata gadā

Saņemtā humānā palīdzība		Pārskata gadā kopā (Euro)
Institūcijā ienākusi humānā palīdzība, ziedojumi u.c. – kopā (Euro) vērtībā:		21 735
no tiem	zālēm	0
	ēdināšanai	0
	mīkstajam inventāram	929
	biroja precēm	51
	mācību līdzekļiem un materiāliem, grāmatām un periodikai	0
	citiem mērķiem	20 806

6. tabula

Izdevumi pārskata gadā

--

Faktiskie izdevumi pārskata gadā atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kodiem		Pārskata gadā kopā (Euro)
Institūcijas vajadzībām izlietoto līdzekļu kopējums (bez kapitālajiem izdevumiem)		12 981 618
no tiem	ēdināšanai (2363 kods)	848 936
	zāļu iegādei (2341 kods)	144 352
	mīkstā inventāra iegādei (2361 kods)	106 151
	kārtējo remonta un iestādes uzturēšanas materiālu iegādei (izņemot sanitāri higiēniskos materiālus) (2350 kods)	130 640
	sanitāri higiēniskai apkopšanai izmantojamo materiālu iegādei (2350 kods)	11 616
	mācību līdzekļu un materiālu iegādei (2370 kods)	0
	periodikas iegādei (2400 kods)	0
	biroja preču un inventāra iegādei (2310 kods)	225 090
pārējām vajadzībām izlietotie līdzekļi - kopā:		10 206 653
tai skaitā	atalgojums (1100 kods)	7 640 738
	sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas (1200 kods)	2 000 359
	izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem (2220 kods)	359 605
	izdevumi par kurināmā un enerģētisko materiālu iegādi (2320 kods)	205 951
pārējie izdevumi - kopā:		865 779
tai skaitā	remontdarbu un iestādes uzturēšanas pakalpojumi (2249 kods)	1 680
	pārējie iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi (2239 kods)	32 896
	pārējie uzturēšanas izdevumi (2369 kods)	109 721
	citi ar iestādes darbības nodrošināšanu saistīti izdevumi (ierakstīt, kādi: _____)	721 483
Kapitālie izdevumi kopā		442 400
no tiem	amatlīdzekļu iegādei kopā	442 400

(5000 kods)		
kapitālo izdevumu transferti, mērķdotācijas (9000 kods)		0

Pārskata gadā turpinājās darbs pie ārpusģimenes aprūpes pakalpojumu samaksas atgūšanas par sniegtajiem ārpusģimenes aprūpes pakalpojumiem saskaņā ar 2014.gada 18.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.142 „Noteikumi par ārpusģimenes aprūpes pakalpojumu samaksas kārtību un apmēru”. 2023.gadā valsts budžetā atgūti 107.77 euro.

2023. gadā VSAC "Kurzeme" sniedza maksas pakalpojumus atbilstoši MK noteikumiem Nr. 518 " Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis".

Būtiskākie pakalpojumu veidi ir:

- ✓ ēdināšanas pakalpojumi;
- ✓ komunālie pakalpojumi;
- ✓ sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi.

3. PERSONĀLS

3.1. AMATA VIETAS

2023. gadā Centrā tika apstiprinātas 589,60 amata slodzes un 615 amata vietas (skatīt 7.tabulu).

7.tabula

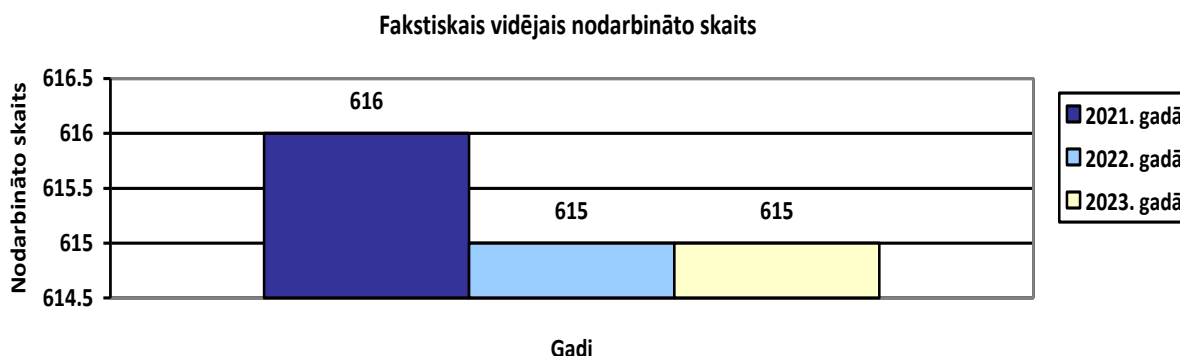
Struktūrvienības nosaukums	Amata slodzes	Amata vietas
Filiāle „Ilģi”	147.85	152
Filiāle „Liepāja”	131.00	136
Filiāle „Aizvīķi”	57.00	60
Filiāle „Dundaga”	58.45	64
Filiāle „Gudenieki”	44.00	47
Filiāle „Veģi”	123.15	127
Pusceļa māja	4.50	5

Administratīvā vadība	23.65	24
-----------------------	-------	----

3.2. NODARBINĀTO SKAITS

Faktiskais vidējais nodarbināto skaits 2023. gadā bija 615 nodarbinātie, kas ir līdzīgs rādītājam iepriekšējos gados (skatīt 2. attēlu). Vakantas Centrā pārskata gadā vidēji bija 17 amata vietas.

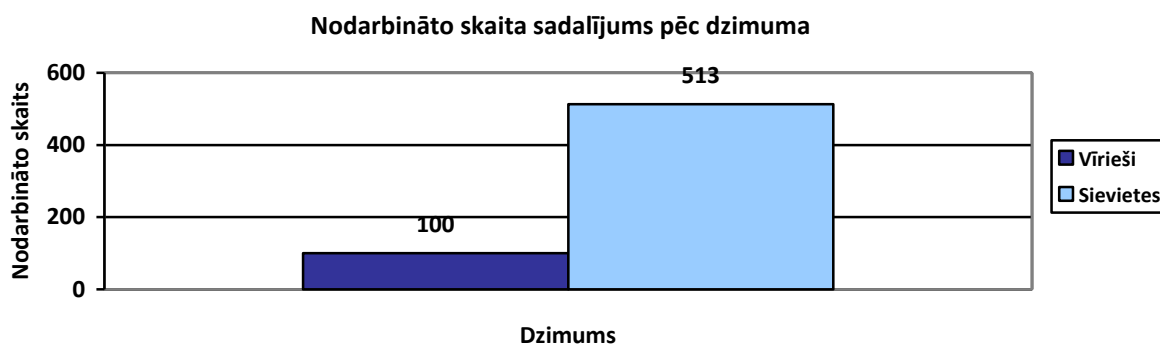
2.attēls



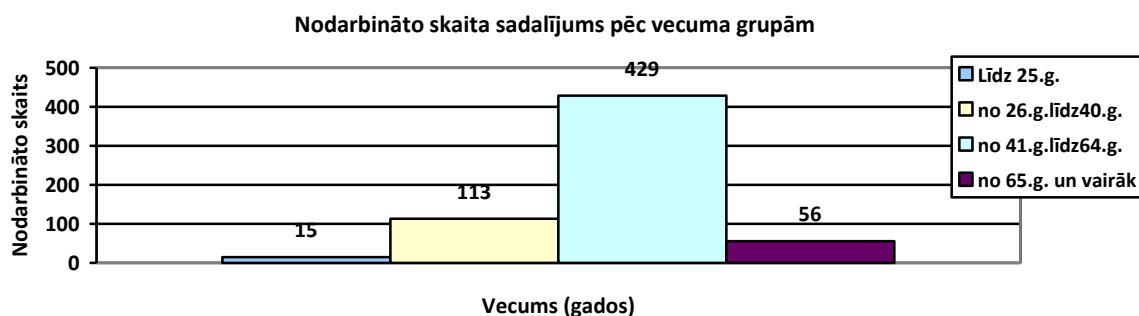
3.3. PERSONĀLA STRUKTŪRA

2023.gadā Centrā pavisam kopā nodarbināti 100 vīrieši un 513 sievietes (skatīt 3. attēlu).

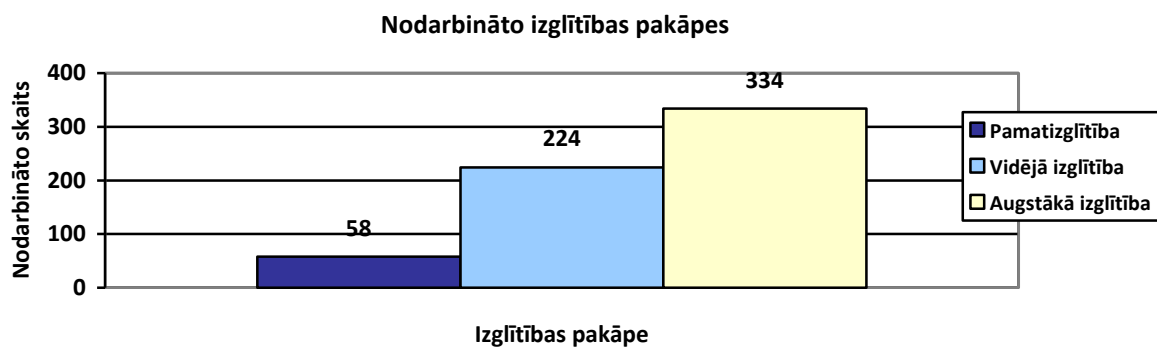
3. attēls



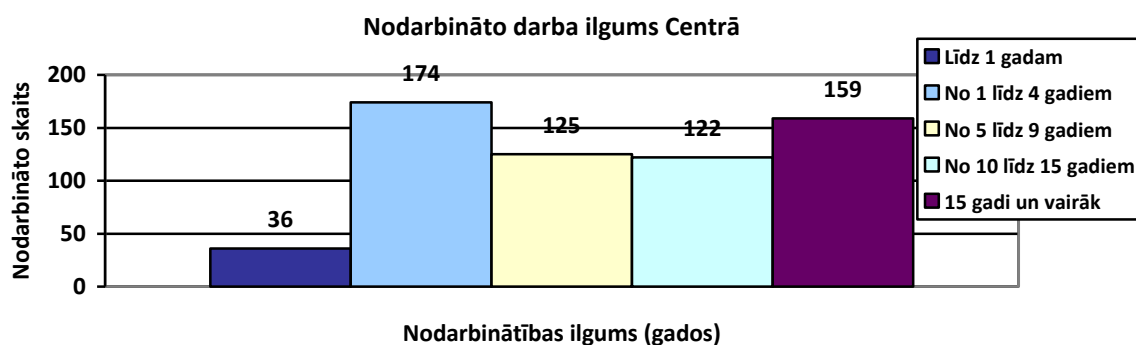
Centrā nodarbināto skaita sadalījums pēc vecuma grupām pārskata gadā kopumā ir samērīgs. Centrā strādā 15 darbinieki, kas ir vecumā līdz 25 gadiem; 113 darbinieki ir vecumā no 26 līdz 40 gadiem; 429 darbinieki ir vecumā no 41 līdz 64 gadiem; 56 darbinieki ir vecumā no 65 gadiem un vairāk. (skatīt 4.attēlu).



Centrā 58 nodarbinātajiem ir pamatizglītība, 224 nodarbinātajiem ir vidējā izglītība, savukārt, 334 nodarbinātie ieguvuši augstāko izglītību (skatīt 5.attēlu).



Nodarbināto skaita sadalījums pēc darba stāža iestādē 2023.gadā ir sekojošs: darba stāžs līdz 1 gadam ir 36 darbiniekam, darba stāžs no 1 līdz 4 gadiem ir 174 darbiniekiem, darba stāžs no 5 līdz 9 gadiem ir 125 darbiniekam, darba stāžs no 10 līdz 15 gadiem ir 122 darbiniekiem, bet darba stāžs virs 15 gadiem ir 159 darbiniekiem (skatīt 6.attēlu).

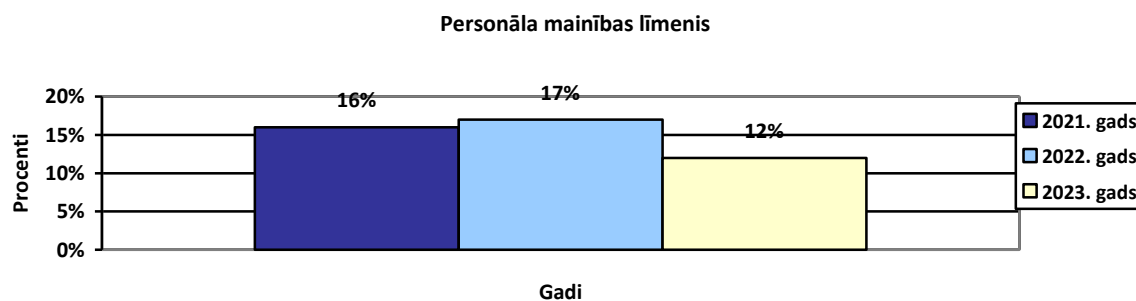


3.4. PERSONĀLA KUSTĪBA

Pārskata periodā ar Centru darba tiesiskās attiecības nodibinājušas 80 personas. Šajā pašā periodā darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 76 nodarbinātajiem. Pēc darbinieka uzteikuma (pēc paša vēlēšanās) darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 32 darbiniekiem.

Personāla mainības līmenis pēdējo pārskata gadā attiecībā uz diviem iepriekšējiem gadiem ir samazinājies. 2021. gadā tas bija 16 %, 2022. gadā - 17 %, bet 2023.gadā - 12 % (skatīt 7.attēlu).

7. attēls



3.5. PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE

Centra personāla vadības politikas pamatvērtības ir stabilitāte, profesionalitāte, kvalitāte, attīstība. Centra nodarbinātie pārskata periodā aktīvi izmantoja iespēju paaugstināt kvalifikāciju dažādu izglītības iestāžu un institūciju attālināti organizētos kvalifikācijas paaugstināšanas kursus specifiskās jomās. Vairāki darbinieki ieguvuši Sociālā darba bakalaura grādu un maģistra grādu, medicīnas personāls atjaunojis ārstniecības personu reģistru, lai varētu strādāt kā medicīnas māsa.

2023. gadā Centrs īpašu uzmanību pievērta tādām personāla vadības prioritātēm kā darbinieku iesaistes un pozitīvas sadarbības uzturēšana, pastāvīgi uzraudzīta darba organizācija un sekmēta nodarbināto motivācija. Visas šīs darbības ir uzlabojušas darbinieku iesaisti un darbinieki atzinīgi vērtē Centra paveikto personāla vadības jomā.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

VSAC "Kurzeme" ir izveidota sava mājaslapa, lai informētu sabiedrību par aprūpes centra klientu un strādājošo darbību un aktivitātēm. Mājaslapa tiek regulāri atjaunota un papildināta, tajā ir ievietota informācija par sniegtajiem pakalpojumiem, pasākumiem filiālēs, aktuāliem notikumiem, vakancēm, iepirkumiem, Eiropas Savienības finansēto projektu gaitu, kā arī dati par centra finansējumu. Mājaslapā var iepazīties ar VSAC "Kurzeme" struktūru un nolikumu, kā arī informāciju par iespēju kļūt par brīvprātīgā darba veicējiem.

Kā papildus rīki komunikācijai ar sabiedrību tiek izmantoti sociālie mediji Facebook, Twitter, Youtube, kur ir iespēja dalīties vienam ar otru ar pašu vai kāda cita veidotu saturu, bildēm vai video.

5. 2024. GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Svarīgākā centra prioritāte ir un būs klientiem sniegto pakalpojumu kvalitātes pilnveidošana, nodrošinot klientu vajadzībām, interesēm un veselības stāvoklim atbilstošu aprūpi, un profesionāli darbinieki.

2024. gadā VSAC "Kurzeme" plānotie pamatbudžeta izdevumi sastāda **13 265 088 EUR**, tajā skaitā atlīdzība **80%**, preces un pakalpojumi **16%**, sociālie pabalsti **3%**, kapitālie izdevumi **1%**.

Klientu sadzīves apstākļu un drošības uzlabošanas, infrastruktūras uzlabošanas un pilnveidošanas pasākumu ietvaros, plānoti šādi būtiskākie remontdarbi un pasākumi:

- ✓ filiālē "Aizvīķi" vienvirziena ceļa izbūve saskaņā ar izstrādāto projektu;
- ✓ filiālē "Liepāja" mācību telpu kosmētiskais remonts (Projekta LL-00121 "Jauns skatījums uz neaizsargāto grupu veiksmīgu rehabilitāciju" (INO-REHAB) ietvaros;
- ✓ filiālē "Liepāja" cauruļu siltināšana un apsildes sistēmas uzstādīšana ēkas bēniņos;
- ✓ visās filiālēs teritoriju labiekārtošanas darbi – šūpoļu, soliņu u.c. vides elementu un brīvā laika pavadīšanas aprīkojuma uzstādīšana;

Ja tiks piešķirts papildus finansējums, sadarbībā ar VSIA "Šampētera nams" plānoti šādi būtiskākie remontdarbi un pasākumi:

- ✓ liftu izbūve ēkām Nr.1 un Nr.2 filiālē "Ilģi";
- ✓ mansarda stāva telpu remonts filiālē "Ilģi", izbūvējot klientu nodarbību telpas, saskaņā ar izstrādāto projektu;
- ✓ neatjaunoto gājēju celiņu un teritorijas bruģēšanas darbi filiālē "Liepāja", vides pieejamības prasību nodrošināšanai;
- ✓ projekta realizēšana apkures katlu nomainībai filiālēs "Veģi" un "Dundaga";
- ✓ filiālē "Aizvīķi" siltumtrases izbūve, pirts mājas pieslēgšana, relaksācijas mājas siltumtīklu izbūve un pieslēgšana (izstrādātā projekta 2.kārta);
- ✓ filiālē "Dundaga" veļas mājas jumta seguma nomainīšana;
- ✓ filiālē "Veģi" teritorijas bruģēšanas darbi;

Veicinot energoefektivitātes paaugstināšanu pakāpeniski tika ieviesti pasākumi, kuru rezultātā panākts enerģijas patēriņa samazinājums.

2024.gadā uzsākta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Interreg VI-A Latvijas–Lietuvas programmas 2021.–2027. gadam projekta realizācija LL-00121 "Jauns skatījums uz neaizsargāto grupu veiksmīgu rehabilitāciju" (INO-REHAB). Projekta mērķis: Sensorā dārza izveide filiālē "Ilģi" un ģimeniskai videi pietuvinātas virtuves izveide filiālē "Liepāja".

Lai nodrošinātu efektīvāku informācijas tehnoloģiju infrastruktūras pieejamību, drošību un tehnisko nodrošinājumu, plānots veikt Informāciju sistēmas RVS "Horizon" migrāciju no iestādes tehniskajiem resursiem uz mākoņpakalpojumu, kā arī plānota digitālas personāla pašapkalpošanās un lietvedības plūsmas (HoP personāls) ieviešana.

Lai samazinātu inficēšanos un nodrošinātu maksimālu Centra iespēju attālinātam darbam tiek pievērsta liela uzmanība tehniskam nodrošinājumam, kā arī datu drošībai. Darba procesu atbalstam pēc iespējām tiek izmantotas jaunākās informācijas tehnoloģijas.

Centra pamatdarbību būtiski var ietekmēt dažādu vīrusu slimību izplatīšanās. Tā kā Centra filiālēs atrodas klienti, kuriem ir izteikti veselības traucējumi (dažādas hroniskas saslimšanas), tad komplikāciju risks, inficējoties ar ir augsts. Turklāt sociālās aprūpes centros ir augsts infekcijas izplatīšanās risks saistībā ar blīvu apdzīvotību un ierobežotu personāla skaitu. Centram jābūt gatavam nodrošināt infekciju slimību izcelšanos un izplatības ierobežošanu un attiecīgu darba organizēšanu iestādē, lai gūtu pārliecību, ka katrs darbinieks izpilda iestādē noteikto kārtību, piesardzību un drošības pasākumus. Klientu aprūpi centram jāspēj organizēt tā, lai laikus identificētu personas ar infekcijas slimības pazīmēm, nošķirtu slimos no veselīgiem klientiem, novērstu klientu, aprūpētāju, citu darbinieku un apmeklētāju inficēšanās iespēju, kā arī vides piesārņošanu. Lai samazinātu riskus, nepieciešams nodrošināt elektroniskās tehnoloģijas darbinieku savstarpējai saziņai un procesu dokumentēšanai, lai

saskare starp dažādām darbinieku grupām būtu ierobežota. Centram jāierobežo apmeklējumus trešajām personām, izņemot ar iestādes vadītāja atļauju pamatfunkciju nodrošināšanai, t. sk. nodrošināt alternatīvus saziņas līdzekļus, piemēram, organizējot virtuālo sazināšanos pa tālruni vai izmantojot video sakarus. Centram jāplāno finanšu līdzekļi, lai mazinātu infekciju slimību izplatības riskus, nodrošinot darbiniekus un klientus ar individuālās aizsardzības līdzekļiem un dezinfekcijas līdzekļiem.

Centra darbības perspektīvas 2024. gadam

- ✓ Nodrošināt pilngadīgajiem klientiem individuālām vajadzībām atbilstošu, kvalitatīvu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu, kas veicina klienta neatkarību un iespēju atgriezties pastāvīgā dzīvē ārpus institūcijas;
- ✓ Veicināt bērniem un pilngadīgiem klientiem, ģimeniskai videi pietuvinātu aprūpi un pakalpojumus atbilstoši individuālajam attīstības posmam, aprūpes līmenim un pamatdiagnozei;
- ✓ Sekmēt brīvprātīgo darbu un veicināt sabiedrības izpratni par personām ar garīga rakstura traucējumiem;
- ✓ Sekmēt sadarbību ar pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām (Liepājas Neredzīgo biedrība, Velku biedrība, Dižvanagi, Rotari klubs, Jaunatne ar misiju u.c.) klientu socializēšanās iespēju paplašināšanai;
- ✓ Nodrošināt epidemioloģiskās drošības pasākumus atbilstoši Veselības inspekcijas un Slimību profilakses un kontroles centra prasībām un ieteikumiem;
- ✓ Optimizēt personāla noslodzi, uzlabot kvalifikāciju, uzlabot darba apstākļus;
- ✓ Sadarbībā ar nekustamo īpašumu apsaimniekotāju uzlabot infrastruktūru, nodrošinot mūsdienīgu un drošu pakalpojuma sniegšanu;
- ✓ Darbības nepārtrauktības nodrošināšanas krīzes apstākļos pasākumu ietvaros identificēt filiāļu kritiskās funkcijas, procesus, resursus un izstrādāt filiāļu darbības nepārtrauktības plānus.